

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

سياسة الجمعية في الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

أولاً: السجلات ومدت الحفظ

ملاحظات	مدة الحفظ	أسم السجل	م
المدير التنفيذي	حفظ دائم	اللائحة الأساسية للجمعية وأي لوائح نظامية أخرى	١
المدير التنفيذي	١٠ سنوات	سجل العضوية والاشتراكات في الجمعية العمومية	٢
المدير التنفيذي	٤ سنوات	سجل العضوية في مجلس الإدارة	٣
المدير التنفيذي	١٠ سنوات	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	٤
المدير التنفيذي	١٠ سنوات	سجل اجتماعات وقرارات مجلس الإدارة	٥
المدير التنفيذي	١٠ سنوات	السجلات المالية والبنكية والعهد	٦
المدير التنفيذي	حفظ دائم	سجل الممتلكات والأصول	٧
المدير التنفيذي	٤ سنوات	سجل الإيصالات و ملفات لحفظ كافة القوائم	٨
المدير التنفيذي	٤ سنوات	سجل المكاتبات والرسائل	٩
المدير التنفيذي	حفظ دائم	سجل الزيارات	١٠
المدير التنفيذي	١٠ سنوات	سجل التبرعات	١١

ثانياً : اللجنة المسئولة عن الإلتلاف للوثائق

المهمة في اللجنة	المهمة في الجمعية	الاسم	م
رئيس اللجنة	رئيس مجلس الإدارة	سعد بن مشعان بن موقد	١
عضو	أمين الصندوق	حماد فرحان العوفي	٢
عضو	المدير التنفيذي	فهد بن هديان العوفي	٣

• ملاحظة : طريقة الإلتلاف هي (الحرق)

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

ثالثاً : قرار المجلس أن يكون المدير التنفيذي للجمعية الأستاذ / فهد بن هديبان العوفي
مسئول مسؤولية تامة عن الاحتفاظ بالوثائق الرسمية بالجمعية

رابعاً: محضر الإلتلاف

محضر إلتلاف وثائق رسمية للجمعية

إنه في يوم : وتاريخ : / / ١٤ هـ

تم وقوف لجنة إلتلاف الوثائق الرسمية التالية أسمائهم لإلتلاف ما يتضمنه الجدول التالي :-

م	البيان	العدد	ملاحظات
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			


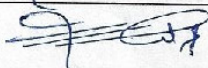

أعضاء اللجنة :-

- ١- الاسم..... التوقيع
- ٢- الاسم..... التوقيع
- ٣- الاسم..... التوقيع

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

• تعميم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزويدهم بصورة منها.

توقيع الموظفين بالجمعية :-

م	الاسم	التوقيع
١	فهد بن هديبان العوفي	
٢	عبدا لسلام عبيد العوفي	
٣	يوسف محمد صديق	

توقيع أعضاء المجلس بالجمعية :-

م	الاسم	التوقيع
١	سعد بن مشعل بن موقد	
٢	عبدالله حمود العوفي	
٣	حماد فرحان صالح العوفي	
٤	غلام سعد مشعلان	
٥	أحمد مشعلان موقد العوفي	
٦	عبد الرحمن خضران حمد العوفي	
٧	أحمد سعد مشعلان	



مصرف الراجحي : جمعية النخيل الخيرية (زكاة) - الحناكية 269 الحساب - 269608010247076 أبيان SA4780000269608010247076
مصرف الراجحي : جمعية النخيل الخيرية - الحناكية 269 الحساب 269608010177000 أبيان SA1780000269608010177000
بنك الرياض : جمعية النخيل الخيرية بالنخيل - الحساب - 1070925299940 أبيان SA 962000000 - فرع أحد 107
ص.ب : 19 - الرمز البريدي 41961 - البريد الإلكتروني jnk1430@hotmail.com


الرقم :

التاريخ :


المشروعات :

تم تعميم وتحديث هذه السياسة بتاريخ : 2018/12/3م على جميع الاعضاء والموظفين بالجمعية وأخذ توقيعاتهم بالعلم وتزويدهم بصورة منها.

توقيعات الموظفين بالجمعية :-

م	الاسم	التوقيع
	فهد بن هديان العوفي	
2	عبدا لسلام عبيد العوفي	
3	يوسف محمد صديق	

توقيعات أعضاء المجلس بالجمعية :-

م	الاسم	التوقيع
1	سعد بن مشعان بن موقد	
2	عبدالله حمود غانم العوفي	
3	حماد فرحان صالح العوفي	
4	غانم سعد مشعان	
5	أحمد مشعان موقد العوفي	
6	عبد الرحمن خضران حمد العوفي	
7	أحمد سعد مشعان	



تواقيع الاعضاء والموظفين على سياسة الجمعية في الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
بعد الاطلاع عليها .

م	اسم العضو	صفته	التوقيع
١	سعد بن مشعان الموقد	رئيس مجلس الإدارة	
٢	عبدالله حمود العوفي	نائب الرئيس	
٣	حماد فرحان صالح العوفي	أمين الصندوق	
٤	غانم سعد مشعان	الأمين العام	
٥	أحمد مشعان موقد العوفي	عضو	
٦	عبدالرحمن خضران حمد العوفي	عضو	
٧	أحمد سعد مشعان	عضو	

م	اسم الموظف	الوظيفة	التوقيع
١	فهد هديان العوفي	المدير التنفيذي	
٢	عبدالسلام عبيد العوفي	المحاسب	

SA1780000 269608010177000
SA4780000 269608010247076
SA 962000000 1070925299940

مصرف الراجحي : جمعيّة النخيل الخيرية - عام
مصرف الراجحي : جمعيّة النخيل الخيرية - زكاة
بنك الرياض : جمعيّة البر الخيرية بالنخيل - عام